

Gezocht Interim of vast Transitiemanager Programma Klantbediening

Het Gooi en Omstreken maakt op dit moment een grote transitie door. We zijn een ambitieuze club, volop in ontwikkeling en groeiende. Op diverse onderwerpen maken we mooie stappen om de organisatie voor de toekomst nog wendbaarder en slagvaardiger te maken. Onze huurder staat daarin altijd centraal. Kortgeleden hebben we een visie op klantbediening gemaakt waarin we onze klantbediening nog beter willen organiseren. Om het komende jaar onze visie gestalte te geven zoeken we een **Transitiemanager Programma Klantbediening**

De Transitiemanager ontwikkelt een programma om te komen tot een georganiseerde klantbediening op de onderdelen organisatie, processen, systemen, cultuur, kantoor. We willen een toegeruste organisatie worden die het intern goed voor elkaar heeft om onze huurders (de klant) beter te kunnen bedienen. De Transitiemanager heeft een voortrekkersrol in het veranderingsproces. Hij/zij ontwikkelt, begeleidt, coacht en faciliteert het management en medewerkers op alle niveaus die betrokken zijn bij het transitie ontwerp en de implementatie ervan.

32-36 uur
per week



Wat ga je doen?

- ✓ Het opstellen van een concreet programma klantbediening voor de organisatie in nauwe samenwerking met betrokken partijen
- ✓ Invulling geven aan de reeds bepaalde visie op klantbediening
- ✓ Het overzien- en in verbinding brengen van verschillende programma-activiteiten
- ✓ Het verzorgen van planning, coördinatie en aansturing van het programma klantbediening
- ✓ Het bewaken van kwaliteit en voortgang van het programma klantbediening
- ✓ De organisatie gevraagd en ongevraagd adviseren m.b.t. het programma klantbediening
- ✓ Coachen en begeleiden bij definiëren van beoogde resultaten/doelstellingen/KPI's
- ✓ Begeleiden en ondersteunen van het managementteam in het aansturen van het programma
- ✓ Het ondersteunen van projectteams bij de uitvoering van gerelateerde activiteiten en het realiseren van gestelde doelen
- ✓ Het voeren van stakeholder management
- ✓ Het coachen en begeleiden van medewerkers om de verandering door te maken
- ✓ Het aansturen van Klantbediening

Wat neem je mee?

- ✓ HBO/WO niveau en circa 5 jaar relevante werkervaring, specifiek in het ontwikkelen en managen van veranderprocessen in middelgrote organisaties, met ruime expertise aan de menselijke kant van organisatieverandering en leidinggeven.
- ✓ Affiniteit met woningcorporaties
- ✓ Praktische kennis van ICT-systemen
- ✓ Je bent strategisch-analytisch, verbindend en inspirerend
- ✓ Je bent resultaatgericht en houdt een helicopterview
- ✓ Je bent bereid om voor langere termijn de opdracht aan te nemen (1-2 jaar)
- ✓ Je hebt een stevige persoonlijkheid/overtuigingskracht
- ✓ Je hebt ervaring in coachend leidinggeven

Dit bieden wij



Het Gooi en Omstreken biedt een mooie afwisselende opdracht



Werken binnen een collegiaal en sterk team dat veel waarde hecht aan kwaliteit van dienstverlening



Goede voorwaarden op interim of vaste aanstelling



Een referentieonderzoek kan deel uitmaken van de procedure. Een positieve screening is vereist bij indiensttreding.

Vragen?

Bel Ella de Rooij HR Business Partner
06-51001793

Reageren

Stuur je reactie met CV naar
e.derooij@gooienom.nl



Het Gooi en Omstreken
www.gooienom.nl